



**หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓**

ตามมติสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และมติคณะอนุกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำงบประมาณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการประชุมคณะอนุกรรมการฯ ๓ ครั้ง ครั้งที่ ๑ วันพุธที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒ วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๓ วันพุธที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓ และขอเสนอแนะ เพื่อใช้ในการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๑. ให้มหาวิทยาลัยและส่วนงานจัดทำงบประมาณในลักษณะสมดุล โดยพิจารณาเปรียบเทียบแผนและผลการบริหารงบประมาณเงินรายได้ย้อนหลัง ๕ ปี (ระหว่างปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑) หากมีความจำเป็นต้องจัดทำงบประมาณลักษณะขาดดุล ต้องเป็นการดำเนินการในงบลงทุนที่สมทบงบประมาณแผ่นดินตามข้อกำหนดของสำนักงบประมาณ การก่อสร้างอาคารโดยใช้เงินรายได้ ทรัพย์สินประกอบอาคาร หรือการชำระเงินยืมเพื่อการลงทุนในโครงการต่าง ๆ ตามแผนการชำระเงินยืม โดยการลงทุนนั้นจะต้องมีการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของแต่ละโครงการ

๒. มหาวิทยาลัยมีรายได้จากการจัดการศึกษาเป็นส่วนใหญ่ และจัดทำประมาณการรายรับตามจำนวนนิสิตตามแผนที่คาดว่าจะรับได้ โดยเฉพาะเงินรายได้ที่มหาวิทยาลัยคาดว่าจะได้รับจากจำนวนนิสิตตามแผนการรับนิสิต จะต้องมีข้อมูลในวิเคราะห์เปรียบเทียบแผนและผล ทั้งในส่วนของ การรับนิสิต และรายได้อื่น ๆ ที่เกิดขึ้น เนื่องจากจำนวนนิสิตรับเข้าใหม่ลดลง ทำให้มีผลกระทบต่อรายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษาและส่งผลกระทบต่อจัดทำประมาณการของงบประมาณปีปัจจุบันและประมาณการล่วงหน้า ทั้งนี้ เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

๓. แนวทางการหารายได้เพิ่มเพื่อทดแทนค่าธรรมเนียมนิสิตที่ลดลง โดยให้ความสำคัญกับแผนการรับ นิสิต โดยทุกคณะต้องให้ความสำคัญ และพิจารณาจากข้อมูลย้อนหลัง เพื่อนำไปประมาณการล่วงหน้า และจัดทำ เป็นวิจัยสถาบัน โดยจำแนกตามคณะและหลักสูตร โดยมีแนวทาง ดังนี้

๓.๑ ให้ความสำคัญกับช่องทางการจัดทำค่าของงบประมาณ Area Based Budget และพิจารณา แนวทางการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่นเพื่อเพิ่มแนวทางการหารายได้ ทดแทนรายได้จากค่าธรรมเนียม การศึกษาของนิสิตที่ลดลง

๓.๒ เพิ่มข้อมูลการหารายได้ของสำนักบริหารทรัพย์สิน เช่น อาคารที่ได้ลงทุนไปแล้ว มีจำนวนกี่ โครงการที่สามารถหารายได้ และแสวงหาโอกาสในการร่วมทุนกับหน่วยงานอื่นในการหารายได้

๔. ให้มีข้อมูลสนเทศทางด้านงบประมาณ นอกเหนือจากข้อมูลประมาณการรับ ประมาณการรายจ่าย ที่สภามหาวิทยาลัยต้องทราบแล้ว มหาวิทยาลัยควรนำเสนอข้อมูลของทรัพย์สิน หนี้สิน ทุน เงินสะสม กองทุน ต่างๆ ของแต่ละส่วนงาน เพื่อจะได้ทราบสถานะทางการเงินปัจจุบัน และทิศทางในอนาคต เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้ เตรียมแผนรองรับได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทันต่อสถานการณ์

๕. ให้เสนอรายงานงบการเงินที่สมบูรณ์ ประกอบด้วย (๑) ประมาณการรายรับรายจ่าย (๒) งบ กระแสเงินสด และ (๓) งบดุล ซึ่งแสดงมูลค่าสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และเป็นข้อมูลที่รายงานต่อ สภามหาวิทยาลัย ต้องมีการวิเคราะห์งบการเงินสำหรับผู้บริหารในรูปแบบ Management Information System (MIS) โดยทำการวิเคราะห์ความสอดคล้องของงบประมาณ วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และประเทศ นอกจากนี้ งบการเงินยังเป็นรายงานที่อธิบายความจำเป็นในการตั้งงบประมาณเกินดุลหรือขาดดุล โดยงบการเงิน ที่ดีต้องเป็นงบ เปรียบเทียบปีปัจจุบัน และมองไปข้างหน้า ถึงแม้ว่าปีปัจจุบันยังไม่ครบรอบปีบัญชี ก็สามารถ ประเมินในช่วงเวลาที่เหลือเพื่อให้ทราบทิศทางแนวโน้มในการบริหารงาน

๖. ให้ทุกส่วนงานของมีวินัยทางการเงินการคลังอย่างเคร่งครัด โดยถือปฏิบัติตามตามแนวทางที่ มหาวิทยาลัยกำหนด มีตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน และมีการประเมินผลตามตัวชี้วัด รวมทั้งมีมาตรการกำกับ เพื่อสะท้อนผลการดำเนินงาน และประสิทธิภาพการบริหารการเงินของมหาวิทยาลัยในภาพรวม

๗. ให้ส่วนงานนำเสนอวิเคราะห์ประสิทธิผล ของการใช้จ่ายงบประมาณทั้งงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ รวมทั้งผลกระทบที่มีต่อการพัฒนาประเทศ สามารถยกระดับการแข่งขัน โดยมี เป้าหมาย และมีการประเมินประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างเป็นรูปธรรม

๘. การตั้งงบประมาณเพื่อการลงทุนโครงการใหม่ ให้ศึกษาความเป็นไปได้ในการดำเนินโครงการ (Feasibility Study) ที่สมบูรณ์ เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา โดยฝ่ายบริหารอาจแต่งตั้งคณะทำงานขึ้นมาพิจารณา กลั่นกรองความคุ้มค่าในการลงทุน เพื่อลดความเสี่ยงและทำให้โครงการลงทุนใหม่เป็นโครงการที่จะให้ผลคุ้มค่าในระยะยาว

วิธีการจัดทำประมาณการงบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๑. ให้จัดทำประมาณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ล่วงหน้าระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘ ให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๗๓) โดยคำนึงถึง แผนพัฒนามหาวิทยาลัยและแนวทางการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ระยะ ๑๒ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๑) และแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติงานประจำปีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันของมหาวิทยาลัย

๒. การจัดทำประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เสนอต่อมหาวิทยาลัยนั้น ขอให้ส่วนงาน (คณะ/สถาบัน/สำนัก) จัดทำค่าของประมาณเงินรายได้ของส่วนงาน ที่รวมงบประมาณของหน่วยงาน (เทียบเท่าระดับภาควิชา) ในสังกัด ซึ่งต้อง ~~จัดทำตามแบบฟอร์มการ~~ ~~บริหาร~~ ประจำปีส่วนงาน และจัดส่งให้มหาวิทยาลัย ในกรณีของวิทยาเขต จะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำวิทยาเขตด้วย และให้สำนักงานวิทยาเขตในแต่ละวิทยาเขตดำเนินการตรวจสอบ วิเคราะห์ และสรุปรวบรวมงบประมาณของส่วนงาน ให้เป็นภาพรวมของวิทยาเขตแล้วจัดส่งให้มหาวิทยาลัย

๓. การจัดทำประมาณเงินรายได้ของส่วนงาน ให้คำนึงถึงต้นทุนการดำเนินกิจกรรมต่อหน่วยผลผลิต (Unit Cost) ต้องสะท้อนให้เห็นต้นทุนต่อหน่วยของแต่ละกิจกรรม และให้ส่วนงานวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในอดีต (ปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑) และวิเคราะห์แนวโน้ม (ปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) เพื่อความต่อเนื่องในการพัฒนาส่วนงานและมหาวิทยาลัย รวมทั้งให้ส่วนงานทบทวนภารกิจที่หมดความจำเป็นหรือไม่ คุ้มค่า และจัดลำดับความสำคัญตามภารกิจส่วนงาน ซึ่งประกอบด้วยด้านการจัดการศึกษา ด้านการวิจัย ด้านการบริการวิชาการ และด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เช่น คณะมุ่งเน้นภารกิจการผลิตบัณฑิตเป็นหลัก รวมถึงส่งเสริมภารกิจด้านการวิจัยและการบริการวิชาการ

๔. การจัดทำประมาณการรายรับ ดำเนินการดังนี้

๔.๑ รายได้ด้านการศึกษา ได้แก่ ค่าบำรุงการศึกษา ค่าหน่วยกิต ค่าธรรมเนียม ที่จัดเก็บจากนิสิต ให้จัดทำประมาณการรายรับเฉพาะที่เป็นรายรับของส่วนงาน โดยจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย รายรับของส่วนงาน และกองทุนพัฒนานิสิต และกรณีของโครงการภาคพิเศษ ที่มีรายรับค่าลงทะเบียนจากนิสิต และรับเงินโดยไม่ผ่านระบบบัญชีกลาง ให้จัดทำประมาณการรายรับเฉพาะส่วนที่เป็นรายรับของโครงการ

๔.๒ รายได้อุดหนุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ให้ส่วนงานจัดทำโดยระบุรายการเป็นชื่อโครงการ และประมาณการรายรับจากส่วนที่ได้รับจัดสรรรายได้ รวมทั้งต้นทุนโครงการ

๔.๓ รายได้จากทรัพย์สินทางปัญญาและสิทธิประโยชน์จากงานวิจัย ให้ส่วนงานจัดทำโดยระบุรายการเป็นรายชิ้นงาน และประมาณการรายรับจากส่วนที่ได้รับจัดสรรรายได้ รวมทั้งส่วนของที่เจ้าของผลงานได้รับจัดสรร

๔.๔ รายได้จากการพัฒนาวิชาการ ให้ส่วนงานจัดทำโดยระบุรายการเป็นชื่อโครงการ และประมาณการรายรับจากส่วนที่ได้รับจัดสรรรายได้ รวมทั้งต้นทุนโครงการ ถ้าหากเป็นโครงการที่มีระยะเวลา มากกว่า ๑ ปี และยังไม่สามารถระบุโครงการได้ ให้จัดทำโดยระบุรายการ เป็นโครงการด้านที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เช่น

๕. การจัดทำประมาณการรายจ่าย ให้ดำเนินการดังนี้

๕.๑ การจัดทำงบประมาณรายจ่าย งบบุคลากร ให้ส่วนงานจัดทำโดยแยกประเภทของการจ้าง และเงินขึ้นชั้นประจำปี ให้ชัดเจน โดยการตั้งเงินขึ้นชั้นประจำปี ให้ยึดหลักเกณฑ์การขึ้นชั้นตามข้อบังคับการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ของส่วนงานและที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมีนโยบายควบคุมการเพิ่มอัตราใหม่ เพื่อปรับขนาดอัตรากำลังในภาพรวมของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับภารกิจของส่วนงาน ให้มีสัดส่วนที่เหมาะสม

๕.๒ การจัดทำงบประมาณรายจ่าย งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ) ให้ส่วนงานพิจารณาจัดทำค่าของงบประมาณจากฐานการใช้จ่ายจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยยึดหลักการ/แนวทาง การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด คุ้มค่า และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๕.๓ การจัดทำงบประมาณรายจ่าย งบดำเนินงาน (ค่าสาธารณูปโภค) ให้ส่วนงานจัดทำงบประมาณค่าสาธารณูปโภคตามที่คาดว่าจะใช้จริง โดยคิดจากฐานปริมาณการใช้ของปีที่ผ่านมา และยึดหลักนโยบายการประหยัดพลังงานของมหาวิทยาลัยและของรัฐบาล

๕.๔ การจัดทำงบประมาณรายจ่าย งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ให้ส่วนงานดำเนินการดังนี้

๕.๔.๑ การจัดทำงบประมาณค่าครุภัณฑ์ ให้ส่วนงานจัดทำค่าขอครุภัณฑ์ตามความจำเป็นและประหยัด เช่น ครุภัณฑ์ทดแทน ครุภัณฑ์การเรียนการสอนที่ไม่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดิน โดยพิจารณาถึงการใช้ทรัพยากรร่วมกัน และต้องระบุรายการครุภัณฑ์ และจำนวนหน่วยนับให้ชัดเจน

๕.๔.๒ การจัดทำงบประมาณค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้ส่วนงานจัดทำโครงการโดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการของส่วนงาน และคณะกรรมการของมหาวิทยาลัย ที่มีหน้าที่รับผิดชอบด้านกายภาพ โดยระบุเหตุผลความจำเป็น และกิจกรรมใช้ประโยชน์ให้สอดคล้องกับผังแม่บท นโยบายและแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งระบุสถานที่ก่อสร้างหรือส่วนของพื้นที่ที่จะปรับปรุงสิ่งก่อสร้างอย่างละเอียดและชัดเจน

๕.๕ การจัดทำงบประมาณรายจ่าย งบเงินอุดหนุน ให้ส่วนงานจัดทำโดยระบุรายการเป็นชื่อโครงการ โดยไม่รวมงบบุคลากร และงบลงทุน โดยให้ระบุประเภทงบเงินอุดหนุนตามประเภทการใช้จ่าย ได้แก่ (๑) ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนหน่วยงาน (๒) ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนกิจกรรมนิสิต (๓) ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนกิจกรรมเพื่อสังคม (๔) ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนทุนการศึกษา (๕) ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการพัฒนาบุคลากร (๖) ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนส่งเสริมการวิจัย และ (๗) ค่าใช้จ่ายอุดหนุนอื่นๆ ยกเว้นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๕.๕.๑ ค่าใช้จ่ายอุดหนุนพัฒนาวิชาการ ให้ส่วนงานนำต้นทุนโครงการ มาตั้งเป็นรายจ่ายรายโครงการ (ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการพัฒนาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๔)

๕.๕.๒ ค่าใช้จ่ายอุดหนุนทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ให้ส่วนงานนำต้นทุนโครงการมาตั้งเป็นรายจ่ายรายโครงการ (ดำเนินการตามข้อผูกพันจากแหล่งที่ได้รับทุน)

๕.๕.๓ ค่าใช้จ่ายอุดหนุนทรัพย์สินทางปัญญาและสิทธิประโยชน์ ให้ส่วนงาน/หน่วยงาน นำส่วนแบ่งของเจ้าของผลงานมาตั้งเป็นรายจ่าย

๕.๖ การจัดทำงบประมาณรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ให้ส่วนงานจัดทำโดยระบุรายการเป็นชื่อ โดยไม่รวมงบบุคลากรและงบลงทุน และให้จัดทำงบประมาณที่เป็นโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ระยะ ๑๒ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๑) ๔ ด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างสรรค์ศาสตร์แห่งแผ่นดินเพื่อการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการดำเนินงานตามภารกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน

สำหรับรายการชำระเงินยืม ที่เป็นรายการรวมอยู่ในงบรายจ่ายอื่น ให้ระบุชื่อรายการให้ชัดเจน โดยแจกแจงรายละเอียดของรายการชำระเงินยืมนั้นๆ ให้ชัดเจน

๕.๗ การจัดทำงบประมาณรายจ่าย งบกลาง (งบสำรองจ่าย) เพื่อความคล่องตัวในการบริหารงบประมาณ จึงให้ส่วนงานจัดทำประมาณการได้ ไม่เกินร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายรับ

กองแผนงาน

สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ปฏิทินการจัดทำงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓

(วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ - วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	ขั้นตอนและกิจกรรม
๑	วันจันทร์ที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒	กองแผนงานจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามนโยบายและแนวทางของสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๒	วันจันทร์ที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒	กองแผนงานเปิดระบบ e - Revenue : RVN ให้ส่วนงานบันทึกข้อมูลงบประมาณเงินรายได้ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓
๓	วันจันทร์ที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒	กองแผนงานปิดระบบ e-Revenue : RVN
๔	วันจันทร์ที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒	ส่วนงานจัดส่งเอกสารงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓ มายังกองแผนงาน
๕	วันพุธที่ ๑ พฤษภาคม - วันศุกร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒	กองแผนงาน รวบรวม ตรวจสอบ วิเคราะห์ข้อมูลงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓
๖	วันจันทร์ที่ ๓ มิถุนายน- วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒	กองแผนงานจัดทำงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓
๗	วันศุกร์ที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒	เสนองบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓ บรรจวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๘	วันจันทร์ที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒	เสนองบประมาณรายรับ และงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อพิจารณา
๙	วันอังคารที่ ๙ กรกฎาคม - วันศุกร์ที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒	คณะกรรมการนโยบายการงบประมาณ การบริหารการเงิน และทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พิจารณากลับกรองงบประมาณรายรับ และงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓
๑๐	วันจันทร์ที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒	คณะกรรมการนโยบายการงบประมาณ การบริหารการเงิน และทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เสนองงบประมาณรายรับ และงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในเบื้องต้น ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย
๑๑	วันศุกร์ที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒	เสนองบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓ บรรจวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๑๒	วันจันทร์ที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒	เสนองบประมาณรายรับ และงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา
๑๓	วันศุกร์ที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒	สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกาศงบประมาณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓